

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Організація індустрії дозвілля

Фахової передвищої освіти

За спеціальністю 028 Менеджмент соціокультурної діяльності

Галузь знань 02 Культура і мистецтво

Освітньо-професійний ступінь- фаховий молодший бакалавр

Кваліфікація: Фаховий молодший бакалавр з менеджменту

соціокультурної діяльності,

організатор культурно-дозвіллевої діяльності

Розглянуто та внесено зміни
педагогічною радою

Протокол № 1 від “ 30 “ серпня 2024 р.

Голова педагогічної ради

Зоряна РИБИНА



Передмова

Освітньо-професійна програма «Організація індустрії дозвілля» підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю 028 Менеджмент соціокультурної діяльності галузі знань 02 «Культура і мистецтво» розроблена на основі Стандарту фахової передвищої освіти України зі спеціальності 028 Менеджмент соціокультурної діяльності для освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» затвердженого Наказом Міністерства культури та інформаційної політики від 10 червня 2021 р. № 417 і є документом, в якому узагальнюється зміст освіти, тобто відображаються цілі освітньої та професійної підготовки, визначається місце фахівця в структурі господарства держави і вимоги до його компетентностей та інших соціально важливих властивостей і якостей.

<https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2021/06/23/028.Menedzhment.sotsiokulturnoyi.diyalnosti.23.06.pdf>

Освітня програма розроблена робочою групою Львівського фахового коледжу культури і мистецтв у складі:

1. Рибина Зоряна Юріївна, викладач-методист, спеціаліст вищої категорії, заступник директора з навчальної роботи Комунального закладу Львівської обласної ради Львівський фаховий коледж культури і мистецтв;
2. Гуняк Андрій Володимирович, викладач, спеціаліст першої категорії Комунального закладу Львівської обласної ради Львівський фаховий коледж культури і мистецтв;
3. Гвоздкова Галина Ярославівна, викладач-методист, спеціаліст вищої категорії Комунального закладу Львівської обласної ради Львівський фаховий коледж культури і мистецтв;
4. Громик Наталія Іванівна, викладач, спеціаліст першої категорії Комунального закладу Львівської обласної ради Львівський фаховий коледж культури і мистецтв.

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
Освітньо-професійної програми «Організація індустрії дозвілля»

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ
КВАЛІФІКАЦІЯ

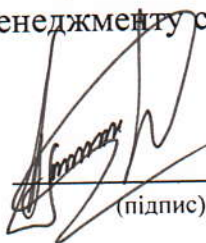
02 Культура і мистецтво
028 Менеджмент соціокультурної діяльності
Фаховий молодший бакалавр, фаховий молодший бакалавр з менеджменту соціокультурної діяльності, організатор культурно-дозвіллевої діяльності.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ Фаховий молодший бакалавр

Освітньо-професійну програму «Організація індустрії дозвілля» розглянуто та затверджено на засіданні циклової комісії менеджменту соціокультурної діяльності та кінофотовідеосправи.

Протокол № 5 від “ 25 “ січня 2023 р.

Голова циклової комісії



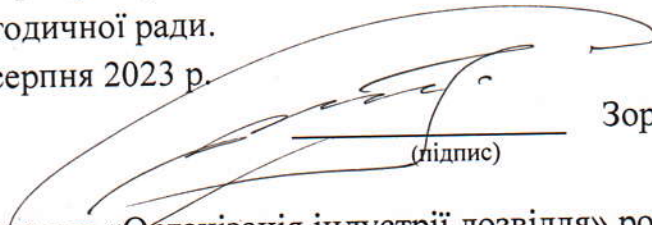
(підпис)

Андрій ГУНЯК

Освітньо-професійну програму «Організація індустрії дозвілля» розглянуто та схвалено на засіданні методичної ради.

Протокол № 1 від “ 30 “ серпня 2023 р.

Голова методичної ради



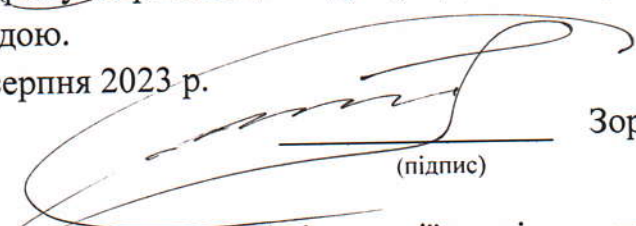
(підпис)

Зоряна РИБИНА

Освітньо-професійну програму «Організація індустрії дозвілля» розглянуто та схвалено педагогічною радою.

Протокол № 1 від “ 30 “ серпня 2023 р.

Голова педагогічної ради



(підпис)

Зоряна РИБИНА

Освітньо-професійну програму «Організація індустрії дозвілля» розглянуто та внесено зміни на засіданні циклової комісії менеджменту соціокультурної діяльності та кінофотовідеосправи.

Протокол № 1 від “ 28 “ серпня 2024 р.

Голова циклової комісії



(підпис)

Андрій ГУНЯК

Освітньо-професійну програму «Організація індустрії дозвілля» розглянуто та схвалено зміни на засіданні методичної ради.

Протокол № 1 від “ 30 “ серпня 2024 р.

Голова методичної ради



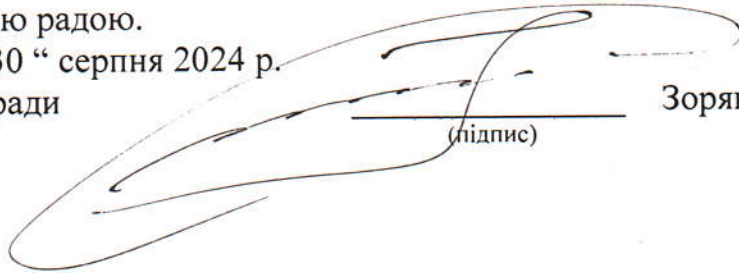
(підпис)

Ольга БОДНАР

Освітньо-професійну програму «Організація індустрії дозвілля» розглянуто та схвалено педагогічною радою.

Протокол № 1 від “ 30 “ серпня 2024 р.

Голова педагогічної ради



(підпис)

Зоряна РИБИНА

**1. Опис освітньо-професійної програми зі спеціальності
028 Менеджмент соціокультурної діяльності
галузі знань 02 Культура і мистецтво**

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Комунальний заклад Львівської обласної ради Львівський фаховий коледж культури і мистецтв
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр, фаховий молодший бакалавр з менеджменту соціокультурної діяльності, організатор культурно-дозвіллевої діяльності
Професійна кваліфікація	
Кваліфікація в дипломі	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 180 кредитів ЄКТС.
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікації
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Організація індустрії дозвілля
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	180 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Акредитується вперше у 2027 р.
Термін дії освітньо-професійної програми	5 років
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Наявність базової середньої або повної середньої освіти. На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра.
Мова викладання	Українська
Інтернет-адреса Постійного розміщення освітньо-професійної програми	www.lkkim.lviv.ua

2 – Мета освітньо-професійної програми

Забезпечити теоретичну та практичну підготовку висококваліфікованих фахових молодших бакалаврів, що дозволяє їм оволодіти основними знаннями, навичками та компетентностями, необхідними для подальшої професійної діяльності в закладах культури. Метою програми є підготовка професійних організаторів соціокультурної діяльності які, володіють актуальними методами управління організаціями та закладами культури, засвоїли методику, конкретну послідовність дій, при підготовці культурних проєктів, оволоділи компетенціями фахівця на ринку культурно-мистецького продукту національного та міжнародного рівня. Програма забезпечує підготовку фахівців з новими поглядами та способом мислення, лідерськими навичками, готовністю вирішувати певні проблеми й завдання управлінської діяльності з огляду на актуальні процеси та специфіку розвитку сучасної культури.

3 – Характеристика освітньо-професійної програми

Предметна область	Галузь знань 02 «Культура і мистецтво», Спеціальності 028 Менеджмент соціокультурної діяльності
--------------------------	---

4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Придатність до працевлаштування	<p>Випускник може займати первинні посади за Національними класифікаторами України «Класифікатор професій» ДК 003:2010.:</p> <ul style="list-style-type: none">- 3474 Організатор культурно-дозвіллевої діяльності;- 3476 Організатор у сфері культури та мистецтва;- 3455.2 Керівник студії за видом мистецтва та художньої творчості, любительського об'єднання, клубу за інтересами та ін.;- 1229.6 Керівник підрозділів у сфері культури, відпочинку та спорту;- 1229.6 Завідувач клубу. <p>Випускник може бути організатором культурно-дозвіллевої діяльності, здійснювати управління організаціями та закладами у сфері культури, організовувати й керувати освітньо-мистецьким процесом у центрах дитячо-юнацької творчості та закладах культури, здійснювати менеджмент культурних проєктів.</p>
--	--

Академічні права випускників	Можливість навчання за програмою першого циклу вищої освіти (НРК – 6 рівень, FQ- ENEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень.
-------------------------------------	--

5 – Викладання та оцінювання

Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання. Стиль навчання: освітньо-професійна програма включає лекції, семінарські практичні, індивідуальні заняття. Особлива увага приділяється творчій та самостійні роботи (пошуковій) роботі студента на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій, консультацій з
-------------------------------	---

	викладачами, використання ІКТ, підготовці курсових робіт, виконання індивідуальних практичних робіт.
Оцінювання	<p>Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за 4-х бальною ("відмінно", "добре", "задовільно", "незадовільно"), вербальною ("зараховано" та "не зараховано") шкалами.</p> <p>Види контролю: поточний та підсумковий.</p> <p>Форми контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання, тестування знань в інформаційно-освітньому середовищі Google Classroom, національній освітній платформі Всеосвіта, вирішення і презентація індивідуальних завдань, захист практичних та індивідуальних робіт, захист звітів з практики, курсові роботи тощо.</p> <p>Підсумковий контроль – екзамени та заліки.</p>
6 – Програвні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері менеджменту соціокультурної діяльності, що вимагає застосування положень і методів організації дозвілля, культурного простору та діяльності у сфері культури, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності	<p>ЗК 1 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 4 Здатність спілкуватися державною мовою усно і письмово.</p> <p>ЗК 5 Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 6 Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 7 Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>ЗК 8 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p>

<p>Спеціальні компетентності</p>	<p>СК 1 Здатність використовувати знання та розуміння традиційних і сучасних культурно-мистецьких процесів і практик у власній професійній діяльності.</p> <p>СК 2 Здатність застосовувати знання теорії і практики менеджменту, маркетингу в професійній діяльності.</p> <p>СК 3 Здатність знаходити організаційні рішення до поставлених типових професійних задач у сфері культури та обґрунтовувати їх вибір.</p> <p>СК 4 Здатність обирати та використовувати технології та методи організації соціокультурної діяльності в громадах.</p> <p>СК 5 Здатність застосовувати інструменти і методи для забезпечення доступу споживачів до культурного продукту в межах закладу культури або відповідної території.</p> <p>СК 6 Здатність організовувати та реалізовувати соціокультурні проекти.</p> <p>СК 7 Здатність підбирати команду та працювати в команді для досягнення професійних цілей.</p> <p>СК 8 Здатність здійснювати міжособистісну, соціальну, дистанційну (через електронні ресурси) та професійну комунікацію в процесі виконання поставлених завдань.</p> <p>СК 9 Здатність до просування власних професійних компетентностей на ринку праці.</p> <p>СК 10 Використання практичних навичок для здійснення організації освітньо-мистецького процесу в профільних школах і студіях мистецтв.</p> <p>СК 11 Застосування професійно-профільних знань у організації культурно-дозвіллевих заходів (свят, фестивалів, конкурсів, презентацій, виставок, рекреативних проєктів і т.п.).</p> <p>СК 12 Здатність організовувати роботу з різними віковими категоріями та з людьми з особливими потребами.</p>
<p>7 – Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</p>	
<p>Результати навчання</p>	<p>РН 1 Спілкуватися державною мовою усно і письмово, включаючи спеціальну термінологію.</p> <p>РН 2 Володіти іноземною мовою на рівні, необхідному для виконання типових професійних завдань.</p> <p>РН 3 Знати та застосовувати загальні та спеціальні акти законодавства, у тому числі щодо дотримання авторських та суміжних прав та захисту персональних даних.</p> <p>РН 4 Застосовувати основні інструменти планування та реалізації проєктів у культурному секторі.</p> <p>РН 5 Демонструвати інформаційну та цифрову грамотність у професійній та комунікаційній діяльності.</p> <p>РН 6 Розробляти інформаційні, розпорядчі та організаційні документи у межах поставлених завдань.</p> <p>РН 7 Знати сучасні тенденції розвитку сфери культури та застосовувати ці знання в процесі планування та реалізації</p>

	<p>соціокультурних проєктів.</p> <p>РН 8 . Підбирати команду та управляти нею для досягнення професійних цілей.</p> <p>РН 9 Здійснювати міжособистісну, соціальну, в тому числі професійну комунікацію, зокрема через електронні ресурси.</p> <p>РН 10 Організовувати та проводити культурно-мистецькі заходи.</p> <p>РН 11 Визначати зацікавлені сторони для досягнення професійних цілей та застосовувати різні способи та формати співпраці з ними.</p> <p>РН 12 Знати цілі, принципи діяльності, функції закладів та установ культури та їх працівників.</p> <p>РН 13 Вибирати види соціокультурних проєктів, зміст та форми культурно-мистецьких заходів для різних категорій населення з урахуванням гендерних, культурних, етнічних, релігійних особливостей громади.</p> <p>РН 14 Формувати переліки можливих у визначених ситуаціях форм культурного самовираження громадян та культурних продуктів і послуг, доступних громадянам.</p> <p>РН 15 Обирати способи заохочення громадян до культурного самовираження, споживання ними якісного культурного та мистецького продукту та обґрунтовувати свій вибір.</p> <p>РН 16 Діяти відповідно до етичних принципів, економічних, правових, соціальних норм, норм безпеки життєдіяльності та охорони праці.</p> <p>РН 17 Демонструвати власні професійні компетентності та готовність до професійної діяльності.</p> <p>РН 18 Знати методику організації культурно-дозвіллевих заходів (свят, фестивалів, конкурсів, презентацій, виставок, рекреативних проєктів і т.п.).</p> <p>РН 19 Знати і вміти організовувати роботу з різними віковими категоріями та з людьми з особливими потребами.</p> <p>РН 20 Забезпечувати необхідний для підтримання здоров'я рівень фізичного навантаження.</p> <p>РН 21 Розуміти загальні та специфічні риси історичного розвитку України. Застосовувати знання історії та регіонального і місцевого краєзнавства в соціокультурній діяльності.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми	
Кадрове забезпечення	<p>Усі педагогічні працівники залучені до реалізації освітньої складової програми мають відповідний стаж педагогічної роботи та практичний досвід.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Навчальна база коледжу дозволяє проводити заняття з усіх дисциплін в повному обсязі. Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів</p>

	Забезпеченість мультимедійним обладнанням для одночасного використання в навчальних аудиторіях Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, обладнанням, устаткуванням, необхідними для виконання навчальних планів повністю відповідають Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності закладів освіти.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт https://lkkim.lviv.ua/ містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Навчально-методичні розробки викладачів коледжу, мультимедійні та презентаційні матеріали розміщено на Google диску. Навчальні матеріали розміщені на національній освітній платформі Всеосвіта в особистих кабінетах педагогів, доступ до яких мають всі учасники освітнього процесу. Також використовується віртуальне навчальне середовище на базі системи керування навчанням Google Classroom, які містять матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	За відсутності запитів
Міжнародна кредитна мобільність	Не передбачено
Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти	Не передбачено

2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність

їх виконання

2.1. Перелік освітніх компонентів ОПП

Код н/д	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо)	К-сть кредитів ЕКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК 1	Історія України	3	Екзамен
ОК 2	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4	Екзамен
ОК 3	Основи економічної теорії.	4	Диференційований залік

ОК 4	Фізичне виховання	5	Диференційований залік
ОК 5	Основи правознавства. Авторське право	4	Диференційований залік
ОК 6	Іноземна мова за професійним спрямуванням	6	Екзамен Диференційований залік
ОК 7	Культурологія: Історія світової та української культури	6	Екзамен Диференційований залік
ОК 8	Основи педагогіки та психології	4	Екзамен
ОК 9	Охорона праці. Безпека життєдіяльності	4	Диференційований залік
ОК 10	Основи маркетингу та реклами соціокультурної діяльності	4	Диференційований залік
ОК 11	Професійна етика і психологія ділового спілкування	4	Диференційований залік
ОК 12	Технічні засоби, основи комп'ютерних технологій	4	Диференційований залік
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОК 13	Основи менеджменту соціокультурної діяльності	12	Екзамен Диференційований залік
ОК 14	Організація культурно-дозвіллевої діяльності	12	Екзамен Диференційований залік
ОК 15	Культурні та креативні індустрії	4	Екзамен
ОК 16	Івент-технології	4	Диференційований залік
ОК 17	Діловий документ	2	Диференційований залік
ОК 18	Проектний менеджмент	4	Диференційований залік
ОК 19	Фінансовий менеджмент	4	Диференційований залік
ОК 20	Основи режисури культурно-дозвіллевої діяльності	6	Екзамен Диференційований залік
ОК 21	Основи сценарної майстерності культурно-дозвіллевої діяльності	4	Екзамен Диференційований залік
ОК 22	Основи акторської майстерності	4	Екзамен Диференційований залік
ОК 23	Основи сценічної мови	6	Екзамен Диференційований залік
ОК 24	Основи звукорежисури	4	Диференційований залік
ОК 25	Основи гриму та макіяжу	4	Диференційований залік

ОК 26	Ораторське мистецтво та комунікаційні навички	6	Екзамен Диференційований залік
ОК 27	Основи керівництва аматорським колективом	4	Екзамен Диференційований залік
ОК 28	Основи анімації та ігротехнологій	4	Диференційований залік
...	Практична підготовка		
ОК 29	Практика соціокультурної діяльності	8	Диференційований залік
ОК 30	Переддипломна практика	6	Диференційований залік
ОК 31	Навчальна практика з спеціалізації	6	Диференційований залік
...	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти	2	
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів:		158	
Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)			
ВК 1		3	Диференційований залік
ВК 2		3	Диференційований залік
ВК 3		3	Диференційований залік
ВК 4		3	Диференційований залік
ВК 5		4	Диференційований залік
ВК 6		4	Диференційований залік
ВК 7		2	Диференційований залік
ВК 8		3	Диференційований залік
ВК 9		3	Диференційований залік
ВК 10		3	Диференційований залік
ВК 11		3	Диференційований залік
ВК 12		4	Диференційований залік
ВК 13		4	Диференційований залік
ВК 14		2	Диференційований залік
Загальний обсяг вибіркового освітніх компонентів:		22	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		180	

2.2. Структурно-логічна схема ОПП

3. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 028 Менеджмент соціокультурної діяльності проводиться у формі комплексного кваліфікаційного екзамену, що складається з двох частин:

- комплексне тестування з дисциплін: «Основи менеджменту соціокультурної діяльності»; «Організація культурно-дозвілєвої діяльності», «Культурні та креативні індустрії»;
- захист культурно-мистецького проєкту.

По завершенню екзамену випускнику видається документ встановленого зразка про присудження йому ступеня фахового молодшого бакалавра з присвоєнням кваліфікації:

- 3474 Організатор культурно-дозвілєвої діяльності;

4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У Львівському фаховому коледжі культури і мистецтв функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

б) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студент орієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності Львівського фахового коледжу культури і мистецтв та якості освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу освіти оцінюється Державною службою якості освіти на предмет її відповідальності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджується Державною службою якості освіти, та міжнародними стандартам, рекомендаціям щодо забезпечення якості освіти.

5. Вимоги професійних стандартів (за наявності)

Професійна кваліфікація станом на 30.08.2024 р. відсутня.