

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директорка ІФККіМ

Зоряна РИБИНА

Г Р А Ф І К

проведення нарад та засідань ІФККіМ
на 2025-2026 н.р.

№ з/п	Назва заходу	Час проведення	Місце проведення	Відповідальний/а за організацію та проведення заходу
1.	Адміністративна нарада	10:00 год. понеділок щотижня	Кабінет заступника директора з навчальної роботи	Директорка
2.	Дирекція	10:00 год. четвер щотижня	Кабінет директорки	Дирекція
3.	Методична рада	15:10 год. середа 1 раз у два місяці	Кабінет заступника директора з навчальної роботи	Заступник з навчальної роботи Методистка
4.	Художня рада	15:10 год. середа 1 раз на місяць	Читальний зал	Директорка Заступник з виховної роботи
5.	Засідання голів циклових комісій	13:10 год. понеділок I та III тиждень місяця	Кабінет заступника директора з навчальної роботи	Заступник з навчальної роботи
6.	Засідання керівників навчальних груп	13:10 год. середа I та III тиждень місяця	Актовий зал	Заступник з виховної роботи Завідувачка денним відділом
7.	Старостат	13:10 год. середа II та IV тиждень місяця	Актовий зал	Заступник з виховної роботи Завідувачка денним відділом
8.	Студентська рада	16:00 год. середа II тиждень місяця	Актовий зал	Голова студентської ради Заступник з виховної роботи

Заступник директорки
з навчальної роботи



Назарій РАДОМСЬКИЙ