

НАКАЗ

м. Львів

27 березня 2020 р.

№ 65К

Про організацію освітнього процесу
в умовах продовженого карантину у Львівському коледжі культури і мистецтв

У зв'язку із запровадженням на всій території України з 12 березня 2020 року до 24 квітня 2020 року карантину відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 року № 211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», згідно постанови КМУ «Зміни, що вносяться до актів Кабінету Міністрів України від 25 березня 2020 року № 239», за якою продовжено загальнонаціональний карантин на 21 день до 24 квітня 2020 року, та враховуючи наказ Міністерства освіти і науки України від 16 березня 2020 року № 406, відповідно до листа Міністерства освіти і Науки України №1/9-176 від 25.03.2020 року,

НАКАЗУЮ:

1. Продовжити час дії карантинних заходів у коледжі до 24 квітня 2020 року;
2. Господарським службам визначити заходи щодо забезпечення систем життєзабезпечення коледжу.
3. Встановити для педагогічних та інших працівників коледжу гнучкий (дистанційний) режим роботи згідно додатку №1 та Розпоряджень № 9, 10.
4. Скоригувати плани індивідуальної (навчально-методичної) роботи викладачів з урахуванням карантину.
5. Затвердити заходи щодо виконання працівниками методичної та організаційно-педагогічної роботи (підвищення кваліфікації педагогічних працівників, самоосвіти тощо).
6. З метою виконання теоретичної частини освітньої програми, організувати навчання з використанням технологій дистанційного навчання, що не передбачає відвідування закладів освіти її здобувачами та постійного відвідування педагогічними працівниками. Це передбачено Положенням про дистанційне навчання, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 25.04.2013 № 466, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 30.04.2013 за № 703/23235 (зі змінами).
7. Головам ЦК розробити та подати на затвердження навчальній частині розклад занять теоретичних та практичних дисциплін, для викладання яких використовуються технології дистанційного навчання. При цьому розклад занять та

робочий час викладача в дистанційному режимі максимально наблизити до попереднього розкладу занять та поточного режиму роботи.

8. Викладачам визначити перелік предметів/ дисциплін, тем навчальних програм, видів навчальних занять із використанням технологій дистанційного навчання та подати їх головам ЦК;

9. Відповідно до академічної свободи викладача, залежно від профілю навчальної дисципліни, надати право викладачу визначати форми, методи і засоби дистанційного навчання, що відповідають освітній програмі.

10. Матеріали можна надсилати електронною поштою, розміщувати на веб-сайті коледжу, організувати спільноту в соціальних мережах, мобільних додатках.

11. Якщо технічні можливості не дозволяють провести оцінювання навчальних досягнень студентів дистанційно, відтермінувати його проведення до завершення епідеміологічної ситуації.

12. Практичні та індивідуальні години навчальних дисциплін, які неможливо адаптувати до вимог дистанційного навчання, перенести на період після закінчення карантину.

13. Педагогам виконувати навчальні програми згідно із затвердженим розкладом. Кожен викладач веде облік проведених занять з допомогою дистанційного навчання.

14. Після завершення карантину зафіксувати проведення занять у журналах теоретичного навчання.

15. На відповідній сторінці журналу зазначається дата проведення заняття, тематика навчального матеріалу, домашнє завдання та форма роботи (дистанційні онлайн-консультації, відео-уроки, тестування тощо).

16. Керівництво курсовими та дипломними роботами здійснювати дистанційно.

17. На період запровадження карантину більшість занять із предмета/ дисципліни «Фізична культура»/ «Фізичне виховання» перевести в теоретичну частину, а практичну - проводити у дистанційному відеорежимі.

18. Навчальній частині розробити заходи щодо моніторингу освітнього процесу на час карантину та обліку виконання навчального навантаження викладача.

19. У випадку, коли в окремі дні заняття не проводяться з незалежних від педагога причин, оплата його праці здійснюється з розрахунку заробітної плати, встановленої при тарифікації, за умови, що викладач (сумісник) виконує іншу організаційно-педагогічну роботу (п. 77 Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 15.04.1993 № 102).

20. Крім педагогічних працівників заробітна плата на час карантину зберігається за іншими працівниками згідно штатного розпису (адміністративно-господарським, технічним, тощо).

21. За працівниками на період карантину зберігається середня заробітна плата, розмір якої визначається згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 08.02.1995 № 100 «Про затвердження Порядку обчислення середньої заробітної плати». Тож оплата за класне керівництво, кабінет, перевірку зошитів в період карантину зберігається, так як вона входить до середнього заробітку.

22. За працівниками зберігається середній заробіток на час простою, коли виникла виробнича ситуація, небезпечна для життя чи здоров'я працівника або для людей, які його оточують, і навколишнього природного середовища не з його вини (стаття 113 Кодексу законів про працю України).

23. Провести засідання Атестаційної комісії коледжу відповідно до наказу № 458 від 26.03.2020 року Міністерства освіти і науки України.

25 Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор коледжу



Г.П.Лавринів

Додаток

до листа Міністерства освіти і науки від **МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ №1/9-177**
від 26.03.2020

Перелік електронних сервісів для організації дистанційного навчання

Moodle - потужна система, за допомогою якої можна створити повноцінне навчальне середовище онлайн-формату. Працювати з нею можуть викладачі, адміністратори та учні. Корисна і при організації дистанційного навчання. Доступна безкоштовно;

Google Клас (GoogleClassroom) - безкоштовний сервіс, який прискорює обмін інформацією між учасниками освітнього процесу. Ця система об'єднала найпопулярніші можливості Google: пошту, документи, сховище даних, календар;

Google Презентації (GooglePresentations) - додаток, який дозволяє працювати з файлами на пристроях з операційною системою Android. У такий спосіб можна створювати та редагувати презентації, відкривати до них доступ іншим користувачам, додавати коментарі та відповідати на них, додавати слайди, змінювати їх розташування, формувати текст. Частково з додатком можна працювати без підключення до мережі Інтернет;

iLearn - це безкоштовна гейміфікована платформа з навчальними онлайн- курсами, тестами та вебінарами;

Kahoot! - сервіс, який дозволяє генерувати тести і проходити їх в ігровій формі. На заняттях може стати інструментом для перевірки знань. Використовувати можна прямо у браузері;

Edmodo - освітній сайт, що побудований як усічена соціальна мережа за типом Facebook. Дозволяє оперативно спілкуватися викладачам та здобувачам освіти;

LearningApps.org - сервіс, який дозволяє створювати інтерактивні вправи;

Stepik - безкоштовна освітня платформа та конструктор відкритих онлайн- курсів та уроків;

OnlineTestPad - онлайн конструктор тестів, опитувань, кросвордів.

Месенджери **Skype, Viber, WhatsApp, Zoom** - для організації спілкування учасників освітнього процесу в режимі реального часу;

Linoit - віртуальна дошка (полотно), на якій можна закріплювати спеціальні стікери з інформаційними замітками, зображеннями, відео та документами);

Padlet - універсальна онлайн-дошка (онлайн-стіна) яку легко застосовувати в освітньому процесі);

Trello - онлайн-програма, що допоможе організувати продуктивну командну роботу учнів. Наприклад, створення проекту чи підготовку до предметного турніру);

Plickers - додаток, який дозволяє організувати тестування за допомогою карток з QR-кодом та швидко отримати результати.