

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Кінофотовідеосправа

Фахової передвищої освіти

За спеціальністю 028 Менеджмент соціокультурної діяльності

Галузь знань 02 Культура і мистецтво

Освітньо-професійний ступінь- фаховий молодший бакалавр

Кваліфікація: Фаховий молодший бакалавр з менеджменту
соціокультурної діяльності,
організатор культурно-дозвіллевої діяльності, керівник аматорської
кінофотовідеостудії

Розглянуто та внесено зміни
педагогічною радою

Протокол № 1 від “ 30 “ серпня 2024 р.

Голова педагогічної ради

Зоряна РИБИНА



Львів-2024

Передмова

Освітньо-професійна програма «Кінофотовідеосправа» підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю 028 Менеджмент соціокультурної діяльності галузі знань 02 «Культура і мистецтво» розроблена на основі Стандарту фахової передвищої освіти України зі спеціальності 028 Менеджмент соціокультурної діяльності для освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» затвердженого Наказом Міністерства культури та інформаційної політики від 10 червня 2021 р. № 417 і є документом, в якому узагальнюється зміст освіти, тобто відображаються цілі освітньої та професійної підготовки, визначається місце фахівця в структурі господарства держави і вимоги до його компетентностей та інших соціально важливих властивостей і якостей.

<https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyscha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2021/06/23/028.Menedzhment.sotsiokulturnoyi.diyalnost.i.23.06.pdf>

Освітня програма розроблена робочою групою Львівського фахового коледжу культури і мистецтв у складі:

1. Рибина Зоряна Юріївна, викладач-методист, спеціаліст вищої категорії, заступник директора з навчальної роботи Комунального закладу Львівської обласної ради Львівського фахового коледжу культури і мистецтв.
2. Ланюш Ольга Петрівна, викладач-спеціаліст циклової комісії Менеджменту соціокультурної діяльності Комунального закладу Львівської обласної ради Львівського фахового коледжу культури і мистецтв.
3. Чернецька Анна Станіславівна, викладач-спеціаліст циклової комісії Менеджменту соціокультурної діяльності Комунального закладу Львівської обласної ради Львівського фахового коледжу культури і мистецтв.

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
Освітньо-професійної програми «Кінофотовідеосправа»

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ
КВАЛІФІКАЦІЯ

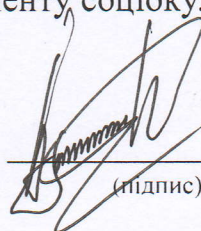
02 Культура і мистецтво
028 Менеджмент соціокультурної діяльності
Фаховий молодший бакалавр, фаховий молодший бакалавр з менеджменту соціокультурної діяльності, організатор культурно-дозвіллевої діяльності, керівник аматорської кінофотовідеостудії

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ Фаховий молодший бакалавр

Освітньо-професійну програму «Кінофотовідеосправа» розглянуто та внесено зміни на засіданні циклової комісії менеджменту соціокультурної діяльності та кінофотовідеосправи.

Протокол № 1 від “ 28 “ серпня 2024 р.

Голова циклової комісії



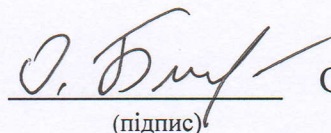
(підпис)

Андрій ГУНЯК

Освітньо-професійну програму «Кінофотовідеосправа» розглянуто та схвалено зміни на засіданні методичної ради.

Протокол № 1 від “ 30 “ серпня 2024 р.

Голова методичної ради



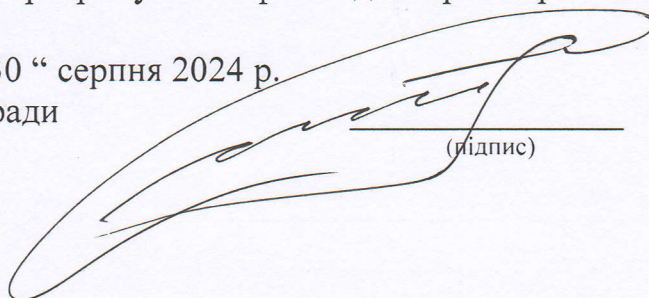
(підпис)

Ольга БОДНАР

Освітньо-професійну програму «Кінофотовідеосправа» розглянуто та схвалено педагогічною радою.

Протокол № 1 від “ 30 “ серпня 2024 р.

Голова педагогічної ради



(підпис)

Зоряна РИБИНА

**Профіль освітньо-професійної програми
«Кінофотовідеосправа»
028 Менеджмент соціокультурної діяльності
галузі знань 02 Культура і мистецтво**

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	КЗ ЛОР Львівський фаховий коледж культури і мистецтв
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр, фаховий молодший бакалавр з менеджменту соціокультурної діяльності, організатор культурно-дозвіллевої діяльності, керівник аматорської кінофотовідеостудії.
Професійна кваліфікація	
Кваліфікація в дипломі	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 180 кредитів ЄКТС.
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікації
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Кінофотовідеосправа
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	180 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Акредитується у 2025
Термін дії освітньо-професійної програми	5 років
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Наявність базової середньої або повної середньої освіти. На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра.
Мова викладання	Українська
Інтернет-адреса Постійного розміщення освітньо-професійної програми	www.lkkim.lviv.ua

2 – Мета освітньо-професійної програми

Забезпечити теоретичну та практичну підготовку висококваліфікованих фахових молодших бакалаврів, що дозволяє їм оволодіти основними знаннями, навичками та компетентностями, необхідними для подальшої професійної діяльності в закладах культури. Програма спрямована на підготовку висококваліфікованих, конкурентоздатних фахівців галузі культури і мистецтва, що володіють основами теорії та практики сучасного аудіовізуального мистецтва та виробництва, здатних використовувати теоретичні знання та практичні навички для вирішення типових задач діяльності фахівця на відповідній посаді. Метою програми є підготовка професійних організаторів соціокультурної діяльності та керівників аматорського колективу кінофотовідеосправи.

3 – Характеристика освітньо-професійної програми

Предметна область	Галузь знань 02 «Культура і мистецтво», Спеціальності 028 Менеджмент соціокультурної діяльності
--------------------------	---

4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Придатність до працевлаштування	<p>Випускник може займати первинні посади за Національними класифікаторами України «Класифікатор професій» ДК 003:2010.</p> <ul style="list-style-type: none">- 1229.6 керівник підрозділів у сфері культури, відпочинку та спорту;- 3474 організатор культурно-дозвілєвої діяльності;- 3476 керівник аматорського колективу за видами мистецтв;- 3455.2 керівник студії за видом мистецтва та художньої творчості, любительського об'єднання, клубу за інтересами та ін.;- 3131 15521 оператор відеозапису;- 3131 20202 асистент звукооператора;- 3131 20224 асистент телеоператора;- 8224 фотограф;- 8224 19467 фото лаборант; <p>Випускник може бути організатором культурно-дозвілєвої діяльності, здійснювати управління організаціями та закладами у сфері культури, організувати й керувати освітньо-мистецьким процесом у центрах дитячо-юнацької творчості та закладах культури, здійснювати менеджмент культурних проєктів. Випускники можуть працювати на посадах у теле-, радіо- та кінокомпаніях, продакшн-студіях, цифрових медіа, музеях, галереях, культурних центрах, культурно-освітніх інституціях, рекламних і комунікаційних агенціях, громадських організаціях тощо.</p>
--	--

Академічні права випускників	Можливість навчання за програмою першого циклу вищої освіти НРК – 6 рівень, FQ- ENEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень.
-------------------------------------	---

5 – Викладання та оцінювання

Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання. Стиль навчання: освітньо-професійна програма включає лекції, семінарські практичні, індивідуальні заняття. Особлива увага приділяється творчій та самостійній роботі (пошуковій) роботи студента на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій, консультацій з
-------------------------------	--

	викладачами, використання ІКТ, виконання індивідуальних практичних робіт.
Оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за 12-ти бальною шкалою («12-10» - «відмінно», «9-7» - "добре", «6-4» - «задовільно», «3-1» - «незадовільно»). Види контролю: поточний та підсумковий. Форми контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання, тестування знань в інформаційно-освітньому середовищі Google Classroom, національній освітній платформі Всеосвіта, вирішення і презентація індивідуальних завдань, захист практичних та індивідуальних робіт, захист звітів з практики тощо. Підсумковий контроль – екзамени та заліки.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері менеджменту соціокультурної діяльності, що вимагає застосування положень і методів організації дозвілля, культурного простору та діяльності у сфері культури, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях. А також, здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та вирішувати практичні проблеми в сфері аудіовізуального мистецтва та виробництва, або у процесі навчання, що передбачає застосування методів теорії та історії аудіовізуального мистецтва і виробництва.
Загальні компетентності	<p>ЗК 1 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 4 Здатність спілкуватися державною мовою усно і письмово.</p> <p>ЗК 5 Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 6 Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 7 Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>ЗК 8 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p>

<p>Спеціальні компетентності</p>	<p>СК 1 Здатність використовувати знання та розуміння традиційних і сучасних культурно-мистецьких процесів і практик у власній професійній діяльності.</p> <p>СК 2 Здатність застосовувати знання теорії і практики менеджменту, маркетингу в професійній діяльності.</p> <p>СК 3 Здатність знаходити організаційні рішення до поставлених типових професійних задач у сфері культури та обґрунтовувати їх вибір.</p> <p>СК 4 Здатність обирати та використовувати технології та методи організації соціокультурної діяльності в громадах.</p> <p>СК 5 Здатність застосовувати інструменти і методи для забезпечення доступу споживачів до культурного продукту в межах закладу культури або відповідної території.</p> <p>СК 6 Здатність організовувати та реалізовувати соціокультурні проекти.</p> <p>СК 7 Здатність підбирати команду та працювати в команді для досягнення професійних цілей.</p> <p>СК 8 Здатність здійснювати міжособистісну, соціальну, дистанційну (через електронні ресурси) та професійну комунікацію в процесі виконання поставлених завдань.</p> <p>СК 9 Здатність до просування власних професійних компетентностей на ринку праці.</p> <p>СК 10 Здатність застосовувати актуальні технічні засоби та інструменти, обладнання, устаткування у кінофотовідеосправі.</p> <p>СК 11 Здатність реалізовувати творчі/технічні завдання в процесах створення фото та відеопродукції.</p> <p>СК 12 Здатність передавати знання під час здійснення педагогічної діяльності (на рівні-початкової мистецької освіти) та/або в умовах роботи з аматорським колективом.</p> <p>СК 13 Здатність інтегрувати знання з інших видів мистецтва у власній мистецькій практиці.</p>
<p>7 – Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</p>	
	<p>РН 1 Спілкуватися державною мовою усно і письмово, включаючи спеціальну термінологію.</p> <p>РН 2 Володіти іноземною мовою на рівні, необхідному для виконання типових професійних завдань.</p> <p>РН 3 Знати та застосовувати загальні та спеціальні акти законодавства, у тому числі щодо дотримання авторських та суміжних прав та захисту персональних даних.</p> <p>РН 4 Застосовувати основні інструменти планування та реалізації проектів у культурному секторі.</p> <p>РН 5 Демонструвати інформаційну та цифрову грамотність у професійній та комунікаційній діяльності.</p> <p>РН 6 Розробляти інформаційні, розпорядчі та організаційні документи у межах поставлених завдань.</p> <p>РН 7 Знати сучасні тенденції розвитку сфери культури та застосовувати ці знання в процесі планування та реалізації соціокультурних проектів.</p> <p>РН 8 . Підбирати команду та управляти нею для досягнення професійних цілей.</p>

	<p>РН 9 Здійснювати міжособистісну, соціальну, в тому числі професійну комунікацію, зокрема через електронні ресурси.</p> <p>РН 10 Організовувати та проводити культурно-мистецькі заходи.</p> <p>РН 11 Визначати зацікавлені сторони для досягнення професійних цілей та застосовувати різні способи та формати співпраці з ними.</p> <p>РН 12 Знати цілі, принципи діяльності, функції закладів та установ культури та їх працівників.</p> <p>РН 13 Вибирати види соціокультурних проєктів, зміст та форми культурно-мистецьких заходів для різних категорій населення з урахуванням гендерних, культурних, етнічних, релігійних особливостей громади.</p> <p>РН 14 Формувати переліки можливих у визначених ситуаціях форм культурного самовираження громадян та культурних продуктів і послуг, доступних громадянам.</p> <p>РН 15 Обирати способи заохочення громадян до культурного самовираження, споживання ними якісного культурного та мистецького продукту та обґрунтовувати свій вибір.</p> <p>РН 16 Діяти відповідно до етичних принципів, економічних, правових, соціальних норм, норм безпеки життєдіяльності та охорони праці.</p> <p>РН 17 Демонструвати власні професійні компетентності та готовність до професійної діяльності.</p> <p>РН 18 Створювати аудіовізуальний твір або його складові, що здійснюють інформаційно-змістовний та емоційний вплив на глядача.</p> <p>РН 19 Формувати художній образ або його складові, застосовуючи мову аудіовізуального мистецтва.</p> <p>РН 20 Втілювати авторський/режисерський задум, застосовуючи відповідні форми та засоби кінофотовідеомистецтва в межах поставлених завдань.</p> <p>РН 21 Володіти методами та прийомами роботи з технічними та програмними засобами кінофотовідеомистецтва.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми	
Кадрове забезпечення	<p>Усі педагогічні працівники залучені до реалізації освітньої складової програми мають відповідний стаж педагогічної роботи та практичний досвід.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Навчальна база коледжу дозволяє проводити заняття з усіх дисциплін в повному обсязі. Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів</p> <p>Забезпеченість мультимедійним обладнанням для одночасного використання в навчальних аудиторіях</p> <p>Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, обладнанням, устаткуванням, необхідними для виконання навчальних планів повністю відповідають Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності закладів освіти.</p>

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт https://lkkim.lviv.ua/ містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Навчально-методичні розробки викладачів коледжу, мультимедійні, презентаційні та інші навчальні матеріали доступні в бібліотеці коледжу, доступ до якої мають всі учасники освітнього процесу, а також в електронних кабінетах викладачів. В освітньому процесі використовується віртуальне навчальне середовище на базі системи керування навчанням Google Classroom, національна освітня платформа Всеосвіта, де розміщені матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	За відсутності запитів
Міжнародна кредитна мобільність	Не передбачено
Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти	Не передбачено

2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

3. 2.1. Перелік освітніх компонентів ОПП

4.

Код н/д	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо)	К-сть кредитів ЕКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК 1	Історія України	3	Екзамен
ОК 2	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Екзамен
ОК 3	Основи економічної теорії. Фінансовий менеджмент	3	Диференційований залік
ОК 4	Фізичне виховання	5	Диференційований залік
ОК 5	Основи правознавства. Авторське право	3	Диференційований залік
ОК 6	Іноземна мова за професійним спрямуванням	4	Диференційований залік
ОК 7	Культурологія: Історія світової та української культури	6	Екзамен Диференційований залік
ОК 8	Основи педагогіки та психології	3	Екзамен

OK 9	Історія мистецтв	4	Диференційований залік
OK 10	Охорона праці. Безпека життєдіяльності	3	Диференційований залік
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
OK 11	Основи менеджменту соціокультурної діяльності	8	Екзамен Диференційований залік
OK 12	Дозвіллезнавство. Педагогіка дозвілля	8	Екзамен Диференційований залік
OK 13	Основи маркетингу та реклами соціокультурної діяльності	3	Диференційований залік
OK 14	Проектний менеджмент	2	Диференційований залік
OK 15	Ораторське мистецтво та комунікаційні навички	6	Екзамен Диференційований залік
OK 16	Діловий документ	2	Диференційований залік
OK 17	Народознавство	3	Диференційований залік
OK 18	Івент-технології	3	Диференційований залік
OK 19	Професійна етика і психологія ділового спілкування	3	Диференційований залік
OK 20	Технічні засоби, основи комп'ютерних технологій	4	Диференційований залік
OK 21	Основи режисури кіно та телебачення	15	Екзамен Диференційований залік
OK 22	Сценарна композиція	9	Екзамен Диференційований залік
OK 23	Фотоапаратура та фотозйомка	6	Екзамен Диференційований залік
OK 24	Фотокомпозиція	4	Екзамен Диференційований залік
OK 25	Основи керівництва аматорським колективом	3	Екзамен Диференційований залік
OK 26	Операторська майстерність	6	Екзамен Диференційований залік
OK 27	Кіновідеознімальна та цифрова проєкційна техніка	3	Диференційований залік
OK 28	Комп'ютерна обробка фотоматеріалів	4	Екзамен Диференційований залік

ОК 29	Історія фотографії	2	Диференційований залік
ОК 30	Основи відеомонтажу (Монтаж фільму)	5	Екзамен Диференційований залік
...	Практична підготовка		
ОК 31	Навчальна практика зі спеціалізації	8	Диференційований залік
ОК 32	Практика з менеджменту соціокультурної діяльності	6	Диференційований залік
ОК 33	Переддипломна практика	6	Диференційований залік
...	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти	2	
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів:		158	
Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)			
ВК 1		4	Диференційований залік
ВК 2		4	Диференційований залік
ВК 3		4	Диференційований залік
ВК 4		4	Диференційований залік
ВК 5		3	Диференційований залік
ВК 6		3	Диференційований залік
ВК 7		4	Диференційований залік
ВК 8		4	Диференційований залік
ВК 9		4	Диференційований залік
ВК 10		4	Диференційований залік
ВК 11		3	Диференційований залік
ВК 12		3	Диференційований залік
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів:		22	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		180	

2.2. Структурно-логічна схема ОПП

3. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 028 Менеджмент соціокультурної діяльності проводиться у формі комплексного кваліфікаційного екзамену, що складається з двох частин:

- комплексне тестування з дисциплін: «Основи менеджменту соціокультурної діяльності»; «Організація культурно-дозвілєвої діяльності»;

- комплексний державний екзамен з фахових дисциплін (тестова частина) з дисциплін: «Основи режисури кіно і телебачення», «Сценарна композиція», «Фотоапаратура та фотозйомка», «Фотокомпозиція», «Операторська майстерність», «Основи відеомонтажу (Монтаж фільму)», «Основи керівництва аматорським колективом». Захист відеопроекту (практична частина).

Атестація завершується видачею диплома фахового молодшого бакалавра. За рішення державної екзаменаційної комісії випускникам з присвоюється кваліфікація:

- Організатор культурно-дозвілєвої діяльності;
- Керівник аматорської кінофотовідеостудії.

Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	Атестація здобувачів здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту .
Вимоги до кваліфікаційного іспиту	Кваліфікаційний іспит має передбачати оцінювання результатів навчання, визначених цим стандартом та відповідною освітньо-професійною програмою.

Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У Львівському фаховому коледжі культури і мистецтв функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студент орієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності Львівського фахового коледжу культури і мистецтв та якості освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу освіти оцінюється Державною службою якості освіти на предмет її відповідальності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджується Державною службою якості освіти, та міжнародними стандартам, рекомендаціям щодо забезпечення якості освіти.

5. Вимоги професійних стандартів (за наявності)

Професійна кваліфікація станом на 30.08.2024 р. відсутня.

8. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																					
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності													
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	
PH 1				+												+				+	+	
PH 2					+											+						
PH 3	+									+	+											
PH 4	+	+	+						+													
PH 5			+		+		+		+	+	+	+	+	+	+							
PH 6		+	+		+	+				+		+	+	+		+	+		+		+	
PH 7		+	+	+		+				+	+					+	+					
PH 8		+	+		+		+		+	+	+			+				+		+	+	
PH 9			+				+	+		+	+			+	+				+	+		
PH 10				+	+	+				+						+	+	+			+	
PH 11			+				+		+		+	+	+	+	+					+	+	
PH 12					+		+			+	+						+					
PH 13										+												
PH 14		+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+							+	+
PH 15		+	+				+		+	+	+	+	+	+							+	
PH 16		+	+				+		+	+	+	+	+	+		+						+
PH 17	+	+						+			+					+		+				+
PH 18			+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH 19			+						+			+	+	+			+	+	+	+	+	+
PH 20			+								+	+	+	+					+	+	+	+
PH 21		+									+	+	+						+	+	+	+
PH 22		+	+						+									+	+			+

Логічна послідовність вивчення навчальних дисциплін (денна форма навчання)

Перший рік 1 семестр	Перший рік 2 семестр	Другий рік 3 семестр	Другий рік 4 семестр	Третій рік 5 семестр	Третій рік 6 семестр	Четвертий рік 7 семестр	Четвертий рік 8 семестр
			Історія України	Історія мистецтв	Історія мистецтв		
					Українська мова (за професійним спрямуванням)	Діловий документ	
						Основи економічної теорії. Фінансовий менеджмент	Основи економічної теорії. Фінансовий менеджмент
						Основи маркетингу та реклами соціокультурної діяльності	Проектний менеджмент
						Основи правознавства. Авторське право	Основи правознавства. Авторське право
				Іноземна мова за професійним спрямуванням	Іноземна мова за професійним спрямуванням		
				Культурологія: Історія світової та української культури	Культурологія: Історія світової та української культури	Культурологія: Історія світової та української культури	Культурологія: Історія світової та української культури
					Професійна етика та психологія ділового спілкування		
			Народознавство				
				Основи Педагогіки і психології.	Основи Педагогіки і психології.		
						Охорона праці Безпека життєдіяльності	Охорона праці Безпека життєдіяльності
				Фізичне виховання	Фізичне виховання	Фізичне виховання	
				Основи менеджменту соціокультурної діяльності	Основи менеджменту соціокультурної діяльності	Основи менеджменту соціокультурної діяльності	Основи менеджменту соціокультурної діяльності

				Дозвіллезнавство. Педагогіка дозвілля	Дозвіллезнавство. Педагогіка дозвілля	Дозвіллезнавство. Педагогіка дозвілля	Дозвіллезнавство. Педагогіка дозвілля
						Івент-технології	Івент-технології
				Ораторське мистецтво та комунікаційні навички	Ораторське мистецтво та комунікаційні навички	Ораторське мистецтво та комунікаційні навички	Ораторське мистецтво та комунікаційні навички
						Основи керівництва аматорським колективом	Основи керівництва аматорським колективом
				Практикум соціокультурної діяльності	Практикум соціокультурної діяльності	Практикум соціокультурної діяльності	Практикум соціокультурної діяльності
		Навчальна практика з спеціалізації	Навчальна практика з спеціалізації	Навчальна практика з спеціалізації	Навчальна практика з спеціалізації	Навчальна практика з спеціалізації	Навчальна практика з спеціалізації
Основи режисури кіно та телебачення	Основи режисури кіно та телебачення	Основи режисури кіно та телебачення	Основи режисури кіно та телебачення	Основи режисури кіно та телебачення	Основи режисури кіно та телебачення	Основи режисури кіно та телебачення	Основи режисури кіно та телебачення
		Сценарна композиція	Сценарна композиція	Сценарна композиція	Сценарна композиція	Сценарна композиція	Сценарна композиція
		Історія фотографії					
				Операторська майстерність	Операторська майстерність	Операторська майстерність	Операторська майстерність
Фотоапаратура та фотозйомка	Фотоапаратура та фотозйомка	Фотоапаратура та фотозйомка	Фотоапаратура та фотозйомка				
Комп'ютерна обробка фотоматеріалів	Комп'ютерна обробка фотоматеріалів						
		Фотокомпозиція	Фотокомпозиція				
				Монтаж фільму (Основи відеомонтажу)	Монтаж фільму (Основи відеомонтажу)	Монтаж фільму (Основи відеомонтажу)	
Історія кіно і ТБ	Історія кіно і ТБ						
				Основи гриму	Основи гриму		

		Технічні засоби, основи комп'ютерних технологій	Технічні засоби, основи комп'ютерних технологій	Комп'ютерні технології у кіновідеовиробництві	Комп'ютерні технології у кіновідео- виробництві	Комп'ютерні технології у кіновідеовиробництві	
		Основи акторської майстерності	Основи акторської майстерності				
		Основи звукорежисури	Основи звукорежисури				
			Кінознімальна та цифрова проекційна техніка				
				Світло в кінофотовідеосправі	Світло в кінофотовідео- справі		