

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Комунальний заклад Львівської обласної ради
Львівський фаховий коледж культури і мистецтв

ЗАТВЕРДЖЕНО
ПЕДАГОГІЧНОЮ РАДОЮ
КЗЛОР Львівський фаховий коледж
культури і мистецтв

Голова педагогічної ради

Григорій ЛАВРИНІВ

(протокол № 1 від «31» серпня 2022 р.)

Освітньо-професійна програма

вводиться в дію з вересня 2022 р.

Наказ № 210-к від «12» вересня 2022 р.

В.о. директора Григорій ЛАВРИНІВ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ОРГАНІЗАЦІЯ НАРОДНОЇ ПІСЕННОЇ ТВОРЧОСТІ»
фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ
КВАЛІФІКАЦІЯ

02 Культура і мистецтво

028 Менеджмент соціокультурної діяльності

3474 організатор культурно дозвілєвої діяльності

3376 керівник аматорського колективу (ансамблю, хору)

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ
КВАЛІФІКАЦІЯ

02 Культура і мистецтво
028 Менеджмент соціокультурної діяльності
3474 організатор культурно дозвілєвої діяльності
3376 керівник аматорського колективу (хору, ансамблю)

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ

СТУПІНЬ

Фаховий молодший бакалавр

Освітньо-професійна програма затверджена на засіданні
циклової комісії музично-теоретичних та хорових дисциплін
Протокол № 10 від «01» червня 2022 р.

Голова циклової комісії _____

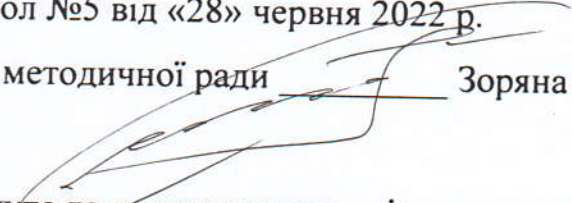

(підпис)

Руслан ЛЯШЕНКО
(ім'я, прізвище)

Розглянуто та схвалено методичною радою

Протокол №5 від «28» червня 2022 р.

Голова методичної ради _____


Зоряна РИБИНА

Розглянуто та схвалено педагогічною радою

Протокол №1 від «31» серпня 2022 р.

Голова педагогічної ради _____


Григорій ЛАВРИНІВ

Передмова

Освітньо-професійна програма «Організація народної пісенної творчості» підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю 028 Менеджмент соціокультурної діяльності галузі знань 02 «Культура і мистецтво» розроблена на основі Стандарту фахової передвищої освіти України зі спеціальності 028 Менеджмент соціокультурної діяльності для освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» затвердженого Наказом Міністерства культури та інформаційної політики від 10 червня 2021 р. № 417 і є документом, в якому узагальнюється зміст освіти, тобто відображаються цілі освітньої та професійної підготовки, визначається місце фахівця в структурі господарства держави і вимоги до його компетентностей та інших соціально важливих властивостей і якостей.

<https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2021/06/23/028.Menedzhment.sotsiokulturnoyi.diyalnosti.23.06.pdf>

Освітня програма розроблена робочою групою Львівського фахового коледжу культури і мистецтв у складі:

1. Рибина Зоряна Юріївна, викладач-методист, спеціаліст вищої категорії, заступник директора з навчальної роботи Комунального закладу Львівської обласної ради «Львівський фаховий коледж культури і мистецтв»;
2. Гвоздкова Галина Ярославівна, викладач-методист, спеціаліст вищої категорії Комунального закладу Львівської обласної ради «Львівський фаховий коледж культури і мистецтв»;
3. Ляшенко Р.Д. – викладач-методист «спеціаліст вищої категорії», голова циклової комісії «Музично-теоретичних та хорових дисциплін» Комунального закладу Львівської обласної ради «Львівський фаховий коледж культури і мистецтв».

**Профіль освітньо-професійної програми
«Організація народної пісенної творчості»**

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Комунальний заклад Львівської обласної ради Львівський фаховий коледж культури і мистецтв
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр, фаховий молодший бакалавр з менеджменту соціокультурної діяльності, організатор культурно-дозвілєвої діяльності, керівник аматорського колективу (хору, ансамблю)
Професійна кваліфікація	
Кваліфікація в дипломі	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 180 кредитів ЄКТС.
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікації
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Організація народної пісенної творчості
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	180 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Не акредитована
Термін дії освітньої програми	5 років
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Наявність базової середньої або повної середньої освіти. На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра.
Мова викладання	Українська
Інтернет адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	www.lkkim.lviv.ua
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Забезпечити теоретичну та практичну підготовку висококваліфікованих фахових молодших бакалаврів, що дозволяє їм оволодіти основними знаннями, навичками та	

компетентностями, необхідними для подальшої професійної діяльності в закладах культури. Метою програми є підготовка професійних організаторів соціокультурної діяльності та керівників аматорського колективу (ансамблю, хору), які володіють актуальними методами управління організаціями та закладами культури, засвоїли методiku, конкретну послідовність дій, при підготовці культурних проєктів, оволоділи компетенціями фахівця на ринку культурно-мистецького продукту національного та міжнародного рівня. Програма забезпечує підготовку фахівців з новими поглядами та способом мислення, лідерськими навичками, готовністю вирішувати певні проблеми й завдання управлінської діяльності з огляду на актуальні процеси та специфіку розвитку сучасної культури.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	Галузь знань 02 «Культура і мистецтво», Спеціальності 028 Менеджмент соціокультурної діяльності
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускник може займати первинні посади за Національними класифікаторами України «Класифікатор професій» ДК 003:2010.: - 3474 Організатор культурно-дозвілєвої діяльності; - 3476 Керівник аматорського колективу за видами мистецтв - 3471 організатор культурно-дозвіленвої діяльності - 3455.2 Керівник студії за видом мистецтва та художньої творчості, любительського об'єднання, клубу за інтересами та ін.; - 1229.6 Керівник підрозділів у сфері культури, відпочинку та спорту; - 1229.6 Завідувач клубу. Випускник може бути організатором культурно-дозвілєвої діяльності, здійснювати управління організаціями та закладами у сфері культури, організовувати й керувати освітньо-мистецьким процесом у центрах дитячо-юнацької творчості та закладах культури, здійснювати менеджмент культурних проєктів.
Академічні права випускників	Можливість навчання за програмою першого циклу вищої освіти (НРК – 6 рівень, FQ- ENEA – перший цикл, EQF- LLL – 6 рівень.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання. Стиль навчання: освітньо-професійна програма включає лекції, семінарські практичні, індивідуальні заняття. Особлива увага приділяється творчій та самостійній (пошуковій) роботі студента на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій, консультацій з викладачами, використання ІКТ, підготовці курсових робіт, виконання індивідуальних практичних робіт.

Оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за 4-х бальною ("відмінно", "добре", "задовільно", "незадовільно"), вербальною ("зараховано" та "не зараховано") шкалами. Види контролю: поточний та підсумковий. Форми контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання, тестування знань в інформаційно-освітньому середовищі Google Classroom, національній освітній платформі Всеосвіта, вирішення і презентація індивідуальних завдань, захист практичних та індивідуальних робіт, захист звітів з практики, курсові роботи тощо. Підсумковий контроль – екзамени та заліки.
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері менеджменту соціокультурної діяльності, що вимагає застосування положень і методів організації дозвілля, культурного простору та діяльності у сфері культури та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності	ЗК 1 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 4 Здатність спілкуватися державною мовою усно і письмово. ЗК 5 Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 6 Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК 7 Здатність виявляти ініціативу та підприємливість. ЗК 8 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
Фахові (спеціальні) компетентності	СК 1 Здатність використовувати знання та розуміння традиційних і сучасних культурно-мистецьких процесів і практик у власній професійній діяльності. СК 2 Здатність застосовувати знання теорії і практики менеджменту, маркетингу в професійній діяльності. СК 3 Здатність знаходити організаційні рішення

	до поставлених типових професійних задач у сфері культури та обґрунтовувати їх вибір. СК 4 Здатність обирати та використовувати технології та методи організації соціокультурної діяльності в громадах. СК 5 Здатність застосовувати інструменти і методи для забезпечення доступу споживачів до культурного продукту в межах закладу культури або відповідної території. СК 6 Здатність організовувати та реалізовувати соціокультурні проекти. СК 7 Здатність підбирати команду та працювати в команді для досягнення професійних цілей. СК 8 Здатність здійснювати міжособистісну, соціальну, дистанційну (через електронні ресурси) та професійну комунікацію в процесі виконання поставлених завдань. СК 9 Здатність до просування власних професійних компетентностей на ринку праці. СК 10 Здатність відтворювати художньо-образний зміст музичного твору у виконавській діяльності. СК 11 Здатність використовувати спеціалізовані знання з теорії, історії та методології музичного мистецтва. СК 12 Здатність самостійно організовувати та провадити індивідуальний та/або колективний репетиційний процес у професійній діяльності. СК 13 Здатність презентувати результати своєї творчої/педагогічної/організаційно-творчої діяльності перед аудиторією з урахуванням її специфіки. СК14 Здатність використовувати технологічні ресурси, новітні цифрові звукові технології в професійній діяльності. СК15 Здатність відслідковувати і оцінювати власний прогрес та досягнення у професійній сфері, проявляти критичну самосвідомість.
7 – Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання	
Результати навчання	РН 1 Спілкуватися державною мовою усно і письмово, включаючи спеціальну термінологію. РН 2 Володіти іноземною мовою на рівні, необхідному для виконання типових професійних завдань. РН 3 Знати та застосовувати загальні та спеціальні акти законодавства, у тому числі щодо дотримання авторських та суміжних прав та захисту персональних даних. РН 4 Застосовувати основні інструменти планування та реалізації проєктів у культурному секторі. РН 5 Демонструвати інформаційну та цифрову грамотність у професійній та комунікаційній діяльності. РН 6 Розробляти інформаційні, розпорядчі та організаційні документи у межах поставлених завдань. РН 7 Знати сучасні тенденції розвитку сфери культури та

	застосовувати ці знання в процесі планування та реалізації соціокультурних проєктів. РН 8 . Підбирати команду та управляти нею для досягнення професійних цілей. РН 9 Здійснювати міжособистісну, соціальну, в тому числі професійну комунікацію, зокрема через електронні ресурси. РН 10 Організовувати та проводити культурно-мистецькі заходи. РН 11 Визначати зацікавлені сторони для досягнення професійних цілей та застосовувати різні способи та формати співпраці з ними. РН 12 Знати цілі, принципи діяльності, функції закладів та установ культури та їх працівників. РН 13 Вибирати види соціокультурних проєктів, зміст та форми культурно-мистецьких заходів для різних категорій населення з урахуванням гендерних, культурних, етнічних, релігійних особливостей громади. РН 14 Формувати переліки можливих у визначених ситуаціях форм культурного самовираження громадян та культурних продуктів і послуг, доступних громадянам. РН 15 Обирати способи заохочення громадян до культурного самовираження, споживання ними якісного культурного та мистецького продукту та обґрунтовувати свій вибір. РН 16 Діяти відповідно до етичних принципів, економічних, правових, соціальних норм, норм безпеки життєдіяльності та охорони праці. РН 17 Демонструвати власні професійні компетентності та готовність до професійної діяльності. РН 18 Оперувати традиційними й сучасними знаннями в контексті освітньої виконавської/музично-теоретичної/педагогічної/організаційно-творчої діяльності (відповідно до освітньо-професійної програми). РН 19 Володіти методикою роботи з учнем, учнівським або аматорським колективом з урахуванням вікових особливостей учасників (відповідно до освітньо-професійної програми). РН 20 Підбирати (формувати) навчальний-виконавський репертуар з урахуванням музичних здібностей та рівня аматорського колективу (хору, ансамблю). РН 21 Проводити поетапно навчальний та репетиційний процес у організаційно-творчій діяльності. РН 22 Забезпечувати необхідний для підтримання здоров'я рівень фізичного навантаження. РН 23 Розуміти загальні та специфічні риси історичного розвитку України. Застосовувати знання історії та регіонального і місцевого краєзнавства в соціокультурній діяльності. РН 24 Застосовувати стандартні методи, форми, прийоми організації роботи аматорського колективу.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми	

Кадрове забезпечення	Усі педагогічні працівники залучені до реалізації освітньої складової програми мають відповідний стаж педагогічної роботи та практичний досвід.
Матеріально-технічне забезпечення	Навчальна база коледжу дозволяє проводити заняття з усіх дисциплін в повному обсязі. Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів Забезпеченість мультимедійним обладнанням для одночасного використання в навчальних аудиторіях Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, обладнанням, устаткуванням, необхідними для виконання навчальних планів повністю відповідають Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності закладів освіти.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт https://lkkim.lviv.ua/ містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Навчально-методичні розробки викладачів коледжу, мультимедійні та презентаційні матеріали розміщено на Google диску. Навчальні матеріали розміщені на національній освітній платформі Всеосвіта в особистих кабінетах педагогів, доступ до яких мають всі учасники освітнього процесу. Також використовується віртуальне навчальне середовище на базі системи керування навчанням Google Classroom, які містять матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	За відсутності запитів
Міжнародна кредитна мобільність	Не передбачено
Навчання іноземних здобувачів фахової перед вищої освіти	Не передбачено

2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонентів освітньої програми (денна/заочна форма)

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК 1	Історія України	3	Екзамен
ОК 2	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4	Диференц. залік
ОК 3	Основи економічної теорії. Фінансовий менеджмент	4	Диференц. залік
ОК 4	Фізичне виховання	5	Диференц. залік
ОК 5	Основи правознавства. Авторське право	4	Диференц. залік
ОК 6	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	5	Диференц. залік Екзамен
ОК 7	Культурологія: Історія світової та української культури	6	Диференц. залік Екзамен
ОК 8	Основи педагогіки і психології	3	Екзамен
ОК 9	Історія мистецтв	4	Екзамен
ОК 10	Безпека життєдіяльності. Охорона праці.	4	Диференц. залік
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОК 11	Основи менеджменту соціокультурної діяльності	8	Диференц. залік Екзамен
ОК 12	Дозвіллізнавство. Педагогіка дозвілля	8	Диференц. залік Екзамен
ОК 13	Основи маркетингу та реклами СКД.	2	Диференц. залік
ОК 14	Проектний менеджмент	2	Диференц. залік
ОК 15	Ораторське мистецтво та комунікаційні навички	4	Диференц. залік Екзамен
ОК 16	Діловий документ	2	Диференц. залік
ОК 17	Народознавство	4	Диференц. залік
ОК 18	Івент-технології	3	Диференц. залік
ОК 19	Професійна етика та психологія ділового спілкування ділового спілкування	3	Диференц. залік
ОК 20	Технічні засоби, основи комп'ютерних технологій	4	Диференц. залік
ОК 21	Основи сценарної майстерності. Мистецтво ведучого дозвіллевих заходів	4	Диференц. залік
Практична підготовка			
ОК 22	Практикум СКД	8	Диференц. залік

ОК 23	Навчальна практика зі спеціалізації	6	Диференц. залік
ОК 24	Переддипломна практика	6	Диференц. залік
Загальний обсяг освітніх компонентів:		108	
Вибіркові освітні компоненти ОПП			
Вибіркові освітні компоненти ОПП 1 (за вибором навчального закладу)			
ВК 1	Хоровий клас та практика роботи з хоровим колективом	13	Екзамен Диференц. залік
ВК 2	Основи диригування та читання партитур	9	Екзамен Диференц. залік
ВК 3	Постановка голосу	7	Екзамен Диференц. залік
ВК 4	Музична література	3	Екзамен Диференц. залік
ВК 5	Теорія музики	3	Екзамен Диференц. залік
ВК 6	Основи гармонії та аналізу музичних творів	4	Екзамен Диференц. залік
ВК 7	Сольфеджіо	9	Екзамен Диференц. залік
ВК 8	Основи керівництва аматорським колективом	3	Диференц. залік
	Обсяг вибірових компонентів ОПП 1:	51	
Вибіркові освітні компоненти ОПП 2 (за вибором студента)			
ВК 9	Ансамбль	3	Диференц. залік
	Вокальний ансамбль		
ВК 10	Хорова література	3	Диференц. залік
	Хорова дидактика		
ВК 11	Комп'ютерний набір нот	2	Диференц. залік
	Комп'ютерні технології в музиці		
ВК 12	Додатковий музичний інструмент	3	Диференц. залік
	Фольклорний музичний інструмент		
ВК 13	Естрадний спів	1	Диференц. залік
	Основи сучасних естрадних технік		
ВК 14	Хорознавство	2	Диференц. залік
	Хорове виконавство		
ВК 15	Хорове аранжування	2	Диференц. залік
	Поліфонія		
ВК 16	Музичний інструмент	5	Диференц. залік
	Основи акомпанементу		
	Обсяг вибірових компонентів ОПП 2:	21	
Загальний обсяг вибірових компонентів:		72	
Загальний обсяг освітньої програми:		180	

2.2. Структурно-логічна схема ОПП

Логічна послідовність вивчення навчальних дисциплін (денна/заочна форма навчання)

1 рік навчання		2 рік навчання		3 рік навчання		4 рік навчання	
перший семестр	другий семестр	третій семестр	четвертий семестр	п'ятий семестр	шостий семестр	сьомий семестр	восьмий семестр
Основи диригування та читання партитур	Основи диригування та читання партитур	Основи диригування та читання партитур	Основи диригування та читання партитур	Основи диригування та читання партитур	Основи диригування та читання партитур	Основи диригування та читання партитур	Основи диригування та читання партитур
Хоровий клас та практика роботи з хоровим колективом	Хоровий клас та практика роботи з хоровим колективом	Хоровий клас та практика роботи з хоровим колективом	Хоровий клас та практика роботи з хоровим колективом	Хоровий клас та практика роботи з хоровим колективом	Хоровий клас та практика роботи з хоровим колективом	Хоровий клас та практика роботи з хоровим колективом	Хоровий клас та практика роботи з хоровим колективом
Постановка голосу	Постановка голосу	Постановка голосу	Постановка голосу	Постановка голосу	Постановка голосу	Постановка голосу	Постановка голосу
Теорія музики	Теорія музики	Теорія музики	Основи гармонії та аналізу музичних творів	Основи гармонії та аналізу музичних творів	Основи гармонії та аналізу музичних творів	Основи керівництва аматорським колективом	Основи керівництва аматорським колективом
Сольфеджіо	Сольфеджіо	Сольфеджіо	Сольфеджіо	Сольфеджіо	Сольфеджіо		
		Технічні засоби, основи комп'ютерних технологій	Технічні засоби, основи комп'ютерних технологій	Ораторське мистецтво та комунікаційні навички	Ораторське мистецтво та комунікаційні навички	Івент технології	Івент технології
			Дозвіллезнавство. Педагогіка дозвілля	Дозвіллезнавство. Педагогіка дозвілля	Дозвіллезнавство. Педагогіка дозвілля	Дозвіллезнавство. Педагогіка дозвілля	Дозвіллезнавство. Педагогіка дозвілля
				Культурологія: історія світової та української культури	Культурологія: історія світової та української культури	Культурологія: історія світової та української культури	Культурологія: історія світової та української культури
		Народознавство	Народознавство	Історія мистецтв	Історія мистецтв		

			Історія України	Фізичне виховання	Фізичне виховання	Фізичне виховання	
					Професійна етика та психологія професійного спілкування	Основи правознавства. Авторське право	Основи правознавства. Авторське право
				Практикум СКД	Практикум СКД	Практикум СКД	Практикум СКД
				Навчальна практика зі спеціалізації	Навчальна практика зі спеціалізації	Навчальна практика зі спеціалізації	Навчальна практика зі спеціалізації
				Іноземна мова за професійним спрямуванням	Іноземна мова за професійним спрямуванням	Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Безпека життєдіяльності. Охорона праці
					Українська мова за професійним спрямуванням	Основи економічної теорії. Фінансовий менеджмент	Основи економічної теорії. Фінансовий менеджмент
				Основи менеджменту соціокультурної діяльності	Основи менеджменту соціокультурної діяльності	Основи менеджменту соціокультурної діяльності	Основи менеджменту соціокультурної діяльності
				Основи сценарної майстерності. Мистецтво ведучого дозвіллевих заходів	Основи сценарної майстерності. Мистецтво ведучого дозвіллевих заходів	Основи маркетингу та реклами СКД.	Основи маркетингу та реклами СКД.
				Основи педагогіки і психології	Основи педагогіки і психології	Переддипломна практика	Діловий документ
				Музична література	Музична література	Проектний менеджмент	Проектний менеджмент

C K 8		+				+					+	+	+					+														+						
C K 9		+			+	+		+		+	+				+		+																					
C K 10																							+	+	+								+	+			+	
C K 11																										+	+	+	+			+				+	+	
C K 12																						+	+	+	+	+					+	+					+	
C K 13														+					+				+	+	+					+			+	+			+	
C K 14																		+														+						
C K 15														+					+					+	+								+	+			+	

Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам освітньо-професійної програми

	О К 1	О К 2	О К 3	О К 4	О К 5	О К 6	О К 7	О К 8	О К 9	О К 10	О К 11	О К 12	О К 13	О К 14	О К 15	О К 16	О К 17	О К 18	О К 19	О К 20	О К 21	О К 22	О К 23	О К 24	В К 1	В К 2	В К 3	В К 4	В К 5	В К 6	В К 7	В К 8	В К 9	В К 10	В К 11	В К 12	В К 13	В К 14	В К 15	В К 16		
Р Н 1		+	+								+	+	+	+	+	+			+							+	+	+	+	+	+	+			+				+	+	+	
Р Н 2						+							+													+	+	+					+					+				
Р Н 3					+					+		+	+		+	+																										
Р Н 4	+																+																									
Р Н 5											+	+		+				+	+																		+					
Р Н 6												+	+	+	+	+				+																						
Р Н 7		+				+					+	+	+			+																							+			
Р Н 8							+		+		+	+	+	+			+	+														+										
Р Н 9											+	+		+	+			+	+																	+						
Р Н 10		+				+					+	+	+	+	+	+			+			+	+																			
Р Н 11											+	+		+				+			+											+										
Р Н 12											+		+	+											+																	
Р Н 13												+																														
Р Н 14							+	+	+		+	+	+	+				+										+							+			+				

[illegible]

[illegible][illegible]

3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності» проводиться у формі комплексного кваліфікаційного іспиту, що складається з двох частин:

I. Комплексне опитування у формі тестових завдань та аналітичних практичних робіт з дисциплін соціокультурного спрямування:

- Основи менеджменту соціокультурної діяльності;
- Культурологія: історія світової та української культури;
- Дозвілєзнавство.

II. Комплексне опитування у формі тестових завдань та демонстрація досягнень у вигляді концертного виступу та практичної роботи з колективом з хорових дисциплін:

- Основи керівництва аматорським колективом;
- Основи диригування та читання партитур;
- Хоровий клас та практика роботи з хоровим колективом.

Випускникам, які виконали вищезазначені умови присуджується ступінь фахового молодшого бакалавра з присвоєнням кваліфікації:

- 3474 Організатор культурно - дозвілєвої діяльності,
- 3476 Керівник аматорського колективу (ансамблю, хору).

3.1 Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У Львівському фаховому коледжі культури і мистецтв функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх зацікавлених сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій зацікавлених сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої

освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності Львівського фахового коледжу культури і мистецтв та якості освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу освіти оцінюється Державною службою якості освіти на предмет її відповідальності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджується Державною службою якості освіти, та міжнародними стандартам, рекомендаціям щодо забезпечення якості освіти.