

ПРОЄКТ
СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ

кандидатки на посаду директорки

КЗ ЛОР Львівський фаховий коледж культури і мистецтв

Зоряни РИБИНОЇ

Громадянство: громадянка України

Дата народження: 20 травня 1969 р.

Місце народження: м. Львів

Освіта: повна вища, у 1987 році закінчила Львівське культурно-освітнє училище за спеціальністю «Культурно-освітня робота» здобула кваліфікацію клубний працівник, керівник самодіяльного оркестру народних інструментів; у 1991 році закінчила Ровенський державний інститут культури за спеціальністю «Культурно-освітня робота» кваліфікація культосвітній працівник, керівник самодіяльного народного хору; у 1996 році закінчила Інститут перепідготовки кадрів працівників культури Міністерства культури України у м. Києві за спеціальністю «Менеджмент у невиробничій сфері» здобула кваліфікацію економіст-організатор, менеджер.

Загальний трудовий стаж: 31р.7м.

Педагогічний стаж: 31р.7м.

Стаж роботи в коледжі: 31р.7м.

Робота в коледжі:

- з 1991 року викладачка культурно-дозвіллевих дисциплін, економічної теорії, менеджменту соціокультурної діяльності;
- з 2016 року заступниця директора з навчальної роботи, за суміщенням викладачка культурно-дозвіллевих дисциплін, проектування, маркетингу та менеджменту СКД.

Педагогічне звання: викладач-методист

Місце роботи, посада: заступниця директора з навчальної роботи, викладачка

Родинний стан: одружена

Життєве кредо: «Не потоком шумних і галасливих фраз, а тихою й невтомною працею любіть Україну» Андрей Шептицький.

Пріоритетні напрямки розвитку навчального закладу:

- організація благодійних мистецьких проєктів на підтримку збройних сил України;
- впровадження в освітній процес стандартів для галузі 02 «Культура та мистецтво», пристосування даних стандартів до соціокультурних запитів ОТГ Львівщини, шляхом моніторингу культурно-дозвіллевих потреб області;
- ліцензування спеціальності 021 «Аудіовізуальне мистецтво та виробництво»;
- створення Громадської організації коледжу для участі у міжнародних грантах підтримки творчої молоді та культури, щоб реконструювати мансарду коледжу під інтерактивний мультимедійний і інформаційний простір;
- участь у програмі грантових можливостей Українського культурного фонду для створення умов інклюзивної освіти творчої молоді, оновлення комплекту музичних інструментів народного та духового оркестру, придбання сценічних костюмів для хорових і інструментальних колективів коледжу ;
- участь у Програмі обласного конкурсу проєктів місцевих ініціатив у Львівській області (2023-2028роки) щодо забезпечення навчального процесу музично-технічним, фотовідео та комп'ютерним обладнанням, проведенням капітальних ремонтів актового залу та горища, облаштування ліфту для здобувачів освіти з особливими потребами;
- організація платних тренінгів, майстер-класів, студій хореографічного, театрального, музичного мистецтва, фотовідеосправи для забезпечення коледжу додатковими фінансовими засобами;

- утворення громадської організації «Випускники коледжу» для залучення спонсорських коштів для розвитку матеріально-технічної бази навчального закладу;
- пошук меценатів для підтримки освітньо-мистецьких проєктів коледжу;
- створення Центру співпраці з стейкхолдерами соціокультурних послуг;
- організація на базі коледжу обласних, Всеукраїнських та міжнародних мистецьких конкурсів;
- створення коледжевої студії звукозапису на умовах співпраці з музичною студією «Мелос»;
- створення коледжевої фотостудії;
- створення мистецького кінофотовідеоцентру (творчої лабораторії для студентів «Кінофотовідеосправи»);
- забезпечення комп'ютерною технікою всіх циклових комісій;
- ініціювання вирішення проблеми гуртожитку для студентів мистецьких коледжів Львова;
- створення зони рекреаційного студентського простору (для навчання та відпочинку);
- забезпечення доступом до широкопasmового Інтернету. Розширення мережі Інтернету та Wi-Fi;
- створення музею коледжу.

1. КАДРОВА ПОЛІТИКА ТА УПРАВЛІННЯ КОЛЕДЖЕМ

1. Організація освітнього процесу на принципах демократизму, гуманізму, науковості, незалежності від втручання будь-яких політичних партій, громадських та релігійних організацій.
2. Прозорість діяльності адміністрації та турбота про колектив коледжу. Забезпечення прозорості рішень адміністрації шляхом розміщення інформації на офіційному веб-сайті коледжу.
3. Участь працівників і студентів в управлінні коледжем через загальні збори трудового колективу, засідання педагогічної ради, профспілкову організацію та студентське самоврядування. Щорічно на загальних зборах трудового колективу заслуховувати звіти директора, головного бухгалтера, заступників директора та голів циклових комісій.
4. Обов'язкова участь колективу в обговоренні важливих питань та проблем розвитку коледжу. Проведення соціологічних опитувань викладачів, студентів та співробітників щодо умов праці, навчання, роботи циклових комісій.
5. Прийняття положення «Про рейтингове оцінювання роботи викладача».
6. Збереження ролі циклових комісій у ліцензуванні, акредитації, складанні навчальних планів та розподілі педагогічного навантаження. Підвищення престижу голів циклових комісій, розширення їх повноважень та відповідальності.
7. Сприяння збереженню в колективі здорової атмосфери, доброзичливості та коректності у взаємовідносинах, доброї психологічної обстановки, бажання сумлінно працювати, дотримання норм професійної етики, академічної доброчесності.
8. Матеріальне та моральне заохочення всіх працівників коледжу за високі досягнення у роботі, високі бали у рейтинговому оцінюванні, надання матеріальної допомоги за рахунок економії коштів.
9. Сприяння забезпеченню якісного складу педагогічного колективу, навчання педагогічних працівників у магістратурі, аспірантурі, залучення до участі у творчих конкурсах, виставах, конкурсах педагогічної майстерності,

науково-методичних конференціях, виставках методичних робіт з метою підвищення професійного рівня.

10. Збереження атмосфери шанобливого ставлення до кадрів, особливо молодих викладачів і працівників пенсійного віку.

11. З метою неухильного дотримання антикорупційного законодавства України та недопустимості вчинення корупційних діянь виносити розгляд цих питань на засідання педагогічної ради та забезпечити прозорість фінансової діяльності та збалансованості бюджету коледжу.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

1. Перегляд змісту дисциплін соціально-гуманітарного циклу у напрямку наближення до фахової і професійно-практичної підготовки.
2. Запровадження інноваційних технологій навчання.
3. Продовження роботи на базі коледжу Методичного об'єднання з культурології та соціокультурних дисциплін, роботи методичних об'єднань департаменту з питань культури, національностей та релігій ЛОДА театрального і хореографічного спрямування.
4. Трансформація профорієнтаційної роботи з урахуванням сучасних умов: розширення рекламної діяльності в соціальних мережах; охоплення більшого контингенту абітурієнтів та розширення географії контактів за допомогою інформаційних технологій.
5. Основним напрямом діяльності коледжу є організація ефективного освітнього процесу, який повинен враховувати вимоги ринку праці та стейкхолдерів соціокультурних послуг. Від конкретного та правильного підходу до організації освітнього процесу залежить доля кожного педпрацівника, співробітника і студента.
6. Впровадження в освітній процес навчального порталу інтерактивної платформи Moodle.
7. Створення навчально-методичної бази для дистанційного навчання працівників закладів культури, викладачів шкіл естетичного виховання

області (проведення майстер-класів, методичних занять, конкурсів, олімпіад, відкритих уроків тощо з трансляцією через Internet).

8. Перегляд освітньо-професійних програм у напрямку збільшення дисциплін за вибором студента з професійно-фундаментальної та професійно-практичної підготовки.

9. Участь у відео конференціях, семінарах, вебінарах, майстер-класах видатних професіоналів мистецтв.

10. Забезпечення всіх позицій навчального плану методичною літературою, особливо - методичного супроводу самостійної роботи студентів.

11. Запровадження сучасних інформаційних технологій, документообігу між основними структурними підрозділами коледжу та контролю управлінських рішень.

12. Дотримання принципів педагогічної свободи викладача:

- викладачеві надається право коригування типових навчальних програм як за змістом, так і за кількістю годин на вивчення конкретних тем зі схваленням на засіданні циклової комісії;
- вибір форм та методів викладання є винятково прерогативою викладача і не може регламентуватися адміністрацією коледжу;
- створення портфоліо, папок, альбомів тощо з напрацюваннями викладача на паперових та електронних носіях (створення НМК), в тому числі при підготовці його до атестації, може здійснюватися викладачем в порядку реалізації творчих задумів;
- в основі провадження навчально-виховного процесу у коледжі мають бути класичні принципи дидактики без «покрокового» регламентування роботи викладача та здійснення жорсткого контролю кожного з цих кроків: аудиторія – це творча лабораторія викладача та студента, і втручання у цей процес є некоректним, а визначальним показником повинен бути результат освітнього процесу.

13. Стимулювання педагогічних працівників до підготовки навчально-методичних посібників, підручників, впровадження передового

педагогічного досвіду, ефективних інноваційних технологій в освітньо-виховний процес.

14. Започаткування проведення щорічної науково-практичної конференції за результатами наукової роботи викладачів та студентів коледжу з обов'язковим виданням матеріалів конференції у вигляді «Збірника матеріалів конференції».

15. Збільшення фінансування на придбання навчальних підручників та періодичних видань.

16. Створення сучасної електронної бібліотеки методичного та інформаційного забезпечення дисциплін, забезпечення вільного доступу до неї через мережу Internet, що вирішить проблему забезпечення студентів матеріалами для самостійної підготовки, зменшить потребу у друкованих виданнях.

17. Оновлення та збільшення комп'ютерних робочих місць у читальному залі для роботи студентів в Інтернет-мережі та з електронними посібниками.

18. Оновлення автоматизованого робочого місця бібліотекаря (ПК, сканер, принтер, програмне забезпечення), забезпечення відповідних умов для створення електронних каталогів бібліотечних фондів та їх повноцінного функціонування і розвитку.

19. Удосконалення системи вільного доступу до мережі Internet в бібліотеці.

20. Сприяння роботі спортивних секцій.

21. Організація виїздів колективів коледжу з концертними програмами з метою підвищення їх професійної майстерності та профорієнтації у заклади культури області та закордон.

22. Виховання студентів шляхом участі у культурно-мистецьких заходах обласного рівня, організації виїздів з концертами у військові частини, будинки для людей похилого віку, школи-інтернати для дітей-сиріт та тимчасово переміщених осіб.

23. Залучення педагогічних працівників до участі у творчих конкурсах, конкурсах педагогічної майстерності, майстер-класах у кращих навчальних закладах України та за її межами з метою підвищення професійного рівня.

24. Налагодження партнерської співпраці із закордонними мистецькими навчальними закладами ідентичного рівня – польськими школами мистецтв, будинками культури тощо.

25. Підтримувати та спонсорувати творчі колективи коледжу: ансамбль народного танцю «Діброва», студентський театр «Неопалима купина», м ансамбль бандуристів «Струни серця», дівочий хор «Грація», хори та оркестри коледжу.

3. РОЗВИТОК СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

1. Постійна підтримка органів студентського самоврядування, тісна співпраця з ними з метою залучення студентів до модернізації коледжу.

2. Виховання глибокого особистісного усвідомлення суспільної значущості, гуманістичної спрямованості діяльності музиканта, хореографа та організатора культурно-дозвілєвої діяльності;

3. Підтримка участі студентів у науково-практичних конференціях, семінарах, виконавських конкурсах, фестивалях, олімпіадах тощо.

4. Активізація студентського самоврядування та поліпшення співпраці з студентським активом, залучення його до вдосконалення організації освітнього процесу.

5. Переведення стосунків «викладач-студент» у площину ділового партнерського співробітництва, взаєморозуміння, взаємоповаги, приділення особливої уваги особистісно-орієнтовному відношенню до студентів, індивідуальному підходу до кожного.

6. Забезпечення і захист прав та інтересів студентів щодо організації освітнього процесу, максимальне урахування пропозицій органів студентського самоврядування щодо оптимізації освітнього процесу.

7. Сприяння проведенню студентських конкурсів, дозвіллевих заходів.
8. Організація екскурсій та подорожей;
9. Розробка та впровадження програми співпраці студентів коледжів культури і мистецтв (студентська асоціація).
10. Започаткування на базі коледжу, за підтримки Ради директорів фахової передвищої освіти області, міжколеджевого студентського пісенного конкурсу.
11. Облаштування приміщення для органів студентського самоврядування.

4. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА ЗМІЦНЕННЯ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ

Стан матеріально-технічної бази визначає якість організації освітньо-виховного процесу. Підтримка її в належному стані, оновлення та розвиток завжди потребують значних фінансових затрат. Тому виникає необхідність розроблення програми розвитку матеріально-технічної бази коледжу.

1. Забезпечення прозорості фінансової діяльності та збалансованості бюджету.
2. Для збільшення доходної частини бюджету коледжу – залучення коштів спонсорської допомоги, благодійних внесків, коштів від інших видів діяльності, які не суперечать законодавству України.
3. Забезпечення комп'ютерною технікою всіх циклових комісій.
4. Поступове оновлення костюмів для творчих колективів.
5. Оновлення інструментарію (піаніно, піпітери, музичні інструменти оркестрових груп тощо).
6. Облаштування навчальних кабінетів для групових занять інтерактивними дошками, технічними засобами навчання (смарт-телевізорами, персональними комп'ютерами та іншим);
7. Оновлення меблів у навчальних аудиторіях;
8. Оновлення бібліотечного фонду;

9. Створення «малого» репетиційного залу;
10. Створення індивідуальних гардеробних місць (шафок) для студентів у коридорах коледжу;
11. Забезпечення доступом до широкосмугового Інтернету. Розширення мережі Інтернету та Wi-Fi;
12. Підтримування у відповідному технічному і санітарному стані наявні навчальні та допоміжні приміщення;
13. Облаштування тренажерного залу;
14. Проведення поточних ремонтів навчального корпусу.

Мене не лякають «важкі» люди, амбітні плани та завдання, високі вимоги.

З урахуванням викладеного, усвідомлюючи свою відповідальність перед вами, при вашій підтримці готова працювати директором коледжу, тому що знаю про здобутки та проблеми моєї альма-матері, маю певний досвід їх вирішення. При виконанні своїх обов'язків буду керуватися законами України, наказами та іншими нормативними актами Міністерства освіти і науки України, Міністерства культури та інформаційної політики, власною совістю. Свою діяльність на посаді директора спрямовуватиму на те, щоб КЗ ЛОР Львівський фаховий коледж культури і мистецтв був осередком формування найкращих культурно-мистецьких фахівців нашого регіону та держави.

З повагою – Зоряна Рибина